



Høgskolen i Telemark
Høgskoledirektøren

Bilag 2

Til tilbyderne

Deres ref:

Vår ref: 2009/1204

Dato: 27.10.09

Konkurransesgrunnlag: Konsulenttjenester til ekstern evaluering av høgskolens organisering, styring og ledelse

Bakgrunn

Høgskolen i Telemark (HiT) er Norges fjerde største statlige høgskole med ca. 5 500 studenter og ca. 600 medarbeidere. Virksomheten er organisert i 4 avdelinger, og har undervisnings- og FoU-virksomhet i Bø, Notodden, Porsgrunn og Rauland. Høgskolen driver dessuten førskolelærerutdanning i Drammen.

HiT vedtok i 2002 en omorganisering av styrings- og ledelsesstrukturen på avdelings- og instituttnivå. I 2006 ble det gjennomført en evaluering av høgskolens organisering, styring, ledelse og administrasjonsordning. Etter en omfattende prosess ble det vedtatt at høgskolens organisering og styrings- og ledelsesstruktur skal videreføres.

Styret ønsker nå at høgskolens organisering, styring og ledelse skal evalueres på nytt ved å engasjere en ekstern evaluator. Referansegruppe for evalueringen er høgskolens ledergruppe supplert med eksterne representanter, fire tillitsvalgte og to studentrepresentanter. Referansegruppa har en rådgivende funksjon og vil være sentral i evalueringen.

Beskrivelse av ytelsen

Evalueringen skal omfatte organisering (dvs. avdelings- og instituttinndelingen), styring (dvs. styrings- og utvalgsstruktur på institusjons-, avdelings- og instituttnivå) og ledelse (dvs. ordningen med valgte institusjonsledere og åremålsansatte, enhetlige ledere på avdelings- og instituttnivå, se vedlegg 1.)

Evalueringen må legge høgskolens strategiske plan til grunn. Arbeidet med ny strategisk plan for perioden 2010 – 2014 pågår og vil bli slutført parallelt med evalueringen.

Evalueringen skal munne ut i en rapport som skal gi høgskolens styre og ledelse klare råd og et best mulig grunnlag for beslutning om videre oppfølging. Arbeidet bør være slutført innen utgangen av april 2010.

Konkurranseregler

Konkurransen er regulert av lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 med tilhørende forskrift av 7. april 2006. Informasjon om regelverket er å finne på Nærings- og handelsdepartementets nettsider <http://odin.dep.no/nhd/>

Postadresse
Postboks 203
3901 Porsgrunn
postmottak@hit.no

Besøksadresse
Kjølnes Ring 56

Kontakt
Telefon 35026200
Telefaks 35575002
Internett www.hit.no

Saksbehandler
seniorrådgiver Magne Hegna
5013
magne.hegna@hit.no



Valg av anskaffelsesprosedyre: konkurranse med forhandlinger. Konkurransen er kunngjort i DOFFIN-databasen den 28.10.09.

Høgskolen forbeholder seg rett til å anta et hvilket som helst tilbud, eller forkaste samtlige.

Tilbud

Tilbud i form av utfylt og underskrevet tilbudsskjema med vedlegg, se vedlegg 2, innleveres i lukket konvolutt merket "Fellesadministrasjonen, tilbud evaluering" til:

Høgskolen i Telemark
Ekspedisjonen
Kjølnes ring 56
Postboks 203
3901 Porsgrunn

Tilbud avgitt på faks eller e-post godtas ikke. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Tilbudet bør være skrevet på norsk. Alternative tilbud vil ikke bli vurdert. Eventuelle forbehold angis på eget ark, som underskrives.

Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er satt til 20.11.09 kl. 12.00.

Vedståelsesfrist

Det forutsettes at tilbudet står ved lag i 60 dager regnet fra tilbudsfristens utløp.

Anbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig anbudsåpning.

Kvalifikasjonskrav m.v.

Følgende dokumenter må følge tilbudet:

- Attester, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av kompetent myndighet som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, trygdeavgifter og merverdiavgift hvor denne hører hjemme.
- HMS egenerklæring ved tjenestekjøp eller hvor tjenester er en vesentlig del av kjøpet.
- Erklæring om foretakets totale omsetning, og dets omsetning med relevans for kontrakten de 3 siste regnskapsår.
- Dokumentasjon på tilbyders kompetanse, referanser og merittliste for tilbyder og CV for hver enkelt ansatt som er aktuelle for oppdraget. Kun tilbydere som kan dokumentere høy kompetanse i forhold til oppdraget, vil bli regnet som kvalifiserte.
- Prosjektskisse som omhandler problempresiseringer, arbeidsform og metodikk, fremdriftsplan, og pris.

HiT vil ikke være forpliktet til å etterlyse manglende dokumentasjon. Tilbyder må derfor kontrollere tilbudet nøye for å unngå å bli forkastet på formelt grunnlag.



Priser og betingelser

Prisene skal oppgis i NOK eks mva., inkludert alle leverandørens øvrige kostnader (gebyrer, godtgjørelser og lignende), og det må klart fremgå hvilke poster som er momsbelagte og hvilke som ikke er momsbelagte. Alle enhetspriser skal omfatte komplette produkter, løsninger og/eller tjenester.

Utstyr, deler, komponenter, materiell, tjenester m.m. som ikke er priset i tilbudet, men som er nødvendig for at anskaffelsen skal fungere tilfredsstillende, anses som inkludert.

De avtalte prisene er bindende, og gjelder for 1 år fra avtaletidspunktet. Fakturagebyr eller andre former for gebyrer aksepteres ikke.

Utgifter faktureres etterskuddsvis for hver måned. Betalingsbetingelsene er 30 dager etter korrekt mottatt faktura.

Miljø

For å minske presset på miljøet og ivareta hensynet til fremtidige generasjoner, skal høgskolens innkjøp gjøres mest mulig miljøeffektivt. Tilbyder bes redegjøre for sin miljøprofil i eget vedlegg. Det skal her oppgis om leverandøren har en dokumentert miljøpolitikk.

Tildelingskriterier

Tilbyder vil bli valgt ut fra det mest fordelaktige tilbud vurdert på grunnlag av kompetanse, arbeidsform og metodikk, og pris, som vektlegges likt.

Kompetanse: Referanser og merittliste for tilbyder og CV for hver enkelt ansatt som er aktuell for oppdraget. HiT forbeholder seg retten til å sjekke de oppgitte referansene. Erfaring fra arbeid i tilsvarende organisasjoner innen universitets- og høyskolesektoren vil bli tillagt vekt.

Arbeidsform og metodikk: Det vil bli tillagt vekt at de råd som gis er forankret i og har legitimitet i organisasjonen gjennom den arbeidsform og metodikk som er benyttet.

Pris: Vi ønsker tilbud på tilbyders utgifter for hele oppdraget. I tillegg ønskes timepris for eventuelle tilleggstjenester.

Omkostninger

Omkostningene som tilbyderen pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet, vil ikke bli refundert av høgskolen.

Kontrakt

Spørsmål om tilbudet og tilbudsgrunnlaget rettes innen 06.11.09 på e-post til:

Morten Østby
e-post morten.ostby@hit.no
faks 35 57 50 01
tlf 35 57 50 10



Svar på viktige spørsmål vil bli meddelt alle tilbydere skriftlig.

Med hilsen

Nils Røttingen
høgskoledirektør

Marianne Thorsdal
personal- og organisasjonsdirektør

Vedlegg:

1. Kravspesifikasjon m/ vedlegg.
2. Tilbudsskjema

Kopi:
Morten Østby